

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku
 - kolonia
 - zimowisko
 - obóz
 - biwak
 - półkolonia
 - inna forma wypoczynku
(proszę podać formę)
2. Termin wypoczynku –
3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku
.....
.....
4. Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym
.....
.....
.....
5. Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą
.....
(miejscowość, data) (podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
 2. Imiona i nazwiska rodziców.....
 3. Data urodzenia
 4. Adres zamieszkania
 5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców.....
 6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku
 7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym
.....
.....
.....
.....
 8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)
.....
.....
.....
.....
 9. Informacje o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):
 - tężec
 - błonica
 - dur
 - inne
- oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku.....



**WARUNKI UCZESTNICTWA
NA OBOZIE MŁODZIEŻOWYM / ZIMOWISKU / KOLONII**
Organizowane przez BT INTUR Wrocław,
www.inturwroclaw.pl

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.).

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYCIECZKI O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYCIECZKI DO UDZIAŁU W WYCIECZKI

Postanawia się:

- o zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- o odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYCIECZKI POBYTU UCZESTNIKA WYCIECZKI W MIEJSCU WYCIECZKI

Uczestnik przebywał

(adres miejsca wycieczki)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYCIECZKI O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYCIECZKI W CZASIE TRWANIA WYCIECZKI ORAZ O CHOROBY PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYCIECZKI DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYCIECZKI

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wycieczki)

1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.

2) W przypadku wycieczki o charakterze wędrownym.

ZEZWOLENIE NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a, _____, niniejszym wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka-uczestnika imprezy, który został utrwalony na zdjęciach zrobionych dla Łukasz Putek INTUR Biura Turystycznego NIP:899-241-09-97, REGON: 022029653 [zwanego dalej: „**Biurem**”].

Niniejsze zezwolenie dotyczy możliwości wykorzystywania mojego wizerunku przez Biuro:

- na stronach internetowych Biura,
- w materiałach marketingowych i promocyjnych Biura,

Jednocześnie oświadczam, iż zostałam poinformowana, iż stosownie do art. 81 ustęp 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 nr 24 poz. 83): „Zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:

- Osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych.
- Osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.”.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

INFORMACJE DODATKOWE

STWIERDZAM, ŻE PODAŁEM/PODAŁAM WSZYSTKIE ZNANE MI INFORMACJE O DZIECKU, KTÓRE MOGĄ POMÓC W ZAPEWNIENIU WŁAŚCIWEJ OPIEKI W ZAKRESIE POBYTU DZIECKA NA PLACÓWCE WYPOCZYNKU. W razie zagrożenia życia dziecka zgadzam się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, operacje. Zgadzam się na podawanie dziecku podstawowych leków.

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli czystości skóry, głowy i paznokci u dziecka oraz na codzienny (min. dwukrotny) pomiar temperatury termometrem bezdotykowym.

.....
miejsowość i data

.....
podpisy rodziców

OGÓLNE WARUNKI POBYTU NA PLACÓWCE WYPOCZYNKU

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na placówkę wypoczynku jest czytelnie i wyczerpująco wypełniona niniejsza karta kwalifikacyjna, dostarczenie w dniu wyjazdu wypełnionego „oświadczenia Covid-19”, opłata przed rozpoczęciem turnusu.
2. Wypoczynek zostanie zorganizowany zgodnie z wytycznymi GIS, Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży - <https://www.gov.pl/web/edukacja/bezpieczny-wypoczynek-wytyczne-men-gis-i-mz>
3. W wypoczynku mogą uczestniczyć tylko dzieci zdrowe, które są przygotowane do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2metry) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.
4. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.
5. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do niezwłocznego – do 12 godzin – odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności);
6. Rodzic/opiekun zobowiązany jest wyposażać uczestnika wypoczynku w indywidualne osłony nosa i ust (maseczki jednorazowe co najmniej 2szt na każdy dzień kolonii) oraz środki higieny osobistej w tym mydło antybakteryjne.
7. Późniejsze dostarczenie na placówkę lub wcześniejsze zabranie z niej dziecka nie daje prawa częściowego zwrotu należności za skierowanie.
8. Uwagi dotyczące pobytu dziecka na placówce będą rozpatrywane tylko po złożeniu pisemnego uzasadnienia w czasie trwania turnusu, w szczególnych przypadkach nie później niż 5 dni po powrocie dziecka z placówki wypoczynku.
9. Uczestnik wypoczynku jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu, planu pracy oraz poleceń kadry pedagogicznej placówki.
10. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu placówki wypoczynku przez uczestnika a w szczególności spożycia alkoholu, narkotyków, palenia tytoniu, samowolnego oddalenia się od swojej grupy, kradzież, agresja w stosunku do uczestników i kadry placówki oraz nie wypełnianie poleceń kadry pedagogicznej, organizator zastrzega sobie prawo do dyscyplinarnego usunięcia uczestnika z placówki wypoczynku na koszt rodziców lub opiekunów bez prawa zwrotu za niewykorzystane świadczenia.
11. Organizator zastrzega sobie prawo obciążenia rodziców kosztami zniszczeń powstałych na wskutek rażąco niewłaściwego zachowania się dziecka (w szczególności wandalizmu) na placówce wypoczynku w tym także w czasie transportu.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia uczestnikom korzystania z telefonów komórkowych w celu realizacji programu.

Akceptuję i potwierdzam powyższe warunki pobytu na placówce wypoczynku własnoręcznym, czytelnym podpisem.

.....
miejsowość i data

.....
podpisy rodziców